

SICOIN - COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

| | | | | | |
|-------------------------|------------------------------|--|----------------------------|--|--------------|
| Institucion: | 1113-0012 | MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACION | Fecha Elaboración | No. CUR | No. Original |
| Unid. Ejecutora: | 213 | FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA FONAGRO | 30 07 2025 | 1,439 | 1,248 |
| Unid. Desc: | 00 | | | | |
| Tipo Documento Respaldo | | Clase Documento | No. | No. Expediente | |
| COMPROBANTES FISCALES | | FACTURA ELECTRONICA | DD073E94-3864085725 | 666 | |
| Clase de Registro: | REGULARIZACION DEL DEVENGADO | Clase de Gasto: | OTROS GASTOS | DPU: | |
| | | | | RPA | RTO |
| | | | | DEV | IDP |
| | | | | | 00-0000-000 |
| Banco: | 16 | BANCO DE DESARROLLO RURAL. | Cuenta Monetaria: | GT94BRRL0101000 FIDEICOMISO FONAGRO 0003033318056 | |
| Area De: | GASTOS | | Numero Operación | | |
| | | | GuateCompras (NOG): | | |
| Beneficiario: | 60476656 | | LOPEZ LOPEZ ANGELA MARIANA | | |

AFECTACION PRESUPUESTARIA

| PG | SP | PY | ACT | OBR | REN | UBG | FTE | ORG | CORR | DESCRIPCION DE CUENTAS | MONTO |
|----------------------|----|-----|-----|-----|-----|------|-----|------|------|------------------------------|-----------|
| 13 | 01 | 000 | 001 | 000 | 189 | 0101 | 21 | 0000 | 0000 | OTROS ESTUDIOS Y/O SERVICIOS | 20,000.00 |
| TOTAL PRESUPUESTARIO | | | | | | | | | | | 20,000.00 |
| MONTO IVA | | | | | | | | | | | 0.00 |
| TOTAL | | | | | | | | | | | 20,000.00 |
| TOTAL DEDUCCIONES | | | | | | | | | | | 0.00 |
| LIQUIDO | | | | | | | | | | | 20,000.00 |

SON: VEINTE MIL QUETZALES EXACTOS M.N.

DESCRIPCION: Honorarios por Servicios Profesionales prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de julio de 2025, según el Contrato No.65-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-27-2025 y No.GG-A-28-2025.

DEDUCCIONES

TOTAL DEDUCCIONES

APROBADO

DATOS APROBACIÓN

FIRMA ELECTRONICA: WW2T7JVZRFSK4QP
USUARIO: AARRIVILLAGA
FECHA: 30/07/2025

DATOS SOLICITUD PAGO

FIRMA ELECTRONICA:
USUARIO:
FECHA:

Licda. Virginia Isabel Calán Velasco
Encargada de Contabilidad
UDDAF-FONAGRO
MAGA

Lic. Carlos Alfonso Arrivillaga Contreras
Jefe Financiero/Administrativo
UDDAF-FONAGRO
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

SISTEMA DE GESTION
Reporte de ejecucion de Gestion
Expresado en Quetzales
Filtros:

PAGINA : 1 de 1
FECHA : 29/07/2025
HORA : 15:40.48
R00819367.rpt

No. Gestión: 61881036

Tipo: COM-RDP

Lugar y Fecha: Guatemala - Guatemala 25/07/2025

Institución: 11130012 - 0 - MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

Unidad Compradora: 21295 - FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA-FONAGRO-

NIT: 60476656 - LOPEZ LOPEZ ANGELA MARIANA

Descripción: Honorarios por Servicios Profesionales prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de julio de 2025, según el Contrato No.65-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-27-2025 y No.GG-A-28-2025.

| Renglón | Descripción | Unidad Medida | Centro Costo | Subproducto | Cantidad Adjudicada | Precio | Variación | Subtotal |
|---------|--|------------------------|--------------|--------------|---------------------|-----------|-----------|-----------|
| 189 | Asesor en gestión y desarrollo empresarial - Tipo: Servicio; | Unidad - 1 UnidFONAGRO | | 008-001-0007 | 1.00 | 20,000.00 | 0.00 | 20,000.00 |
| Total: | | | | | | | | 20,000.00 |


| No. sión | Fecha | Descripción | Monto | Monto Deducción | Monto Líquido | ESTADO | RTO | RPA | SP | PT |
|----------|-------|---|-----------|-----------------|---------------|------------|-----|-----|----|----|
| 016 | | Honorarios por Servicios Profesionales prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de julio de 2025, según el Contrato No.65-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-27-2025 y No.GG-A-28-2025. | 20,000.00 | 0.00 | 20,000.00 | AUTORIZADO | N | N | N | N |

| Tipo Factura | Factura | Fecha | Monto |
|------------------|---------------------|---------------------|-----------|
| Factura en Línea | DD073E94 3864085725 | 31/07/2025 15:44:27 | 20,000.00 |
| Total: | | | 20,000.00 |

| Deducción | Nombre | Monto |
|-----------|--------|-------|
| Total: | | |

| RESUMEN ESTADO DE CUENTA(REGISTROS GESTIÓN DE EXPEDIENTES - SIGES -) | | | | |
|---|-----------------------|-----------------|---------------------------|----------------------------|
| Gestión (A) | Reversión Gestión (B) | Liquidación (C) | Reversión Liquidación (D) | Saldo a la Fecha (A-B-C+D) |
| 20,000.00 | 0.00 | 20,000.00 | 0.00 | 0.00 |


Licda. Heidi Emilene Alay Wellano
Auxiliar de Contrataciones
UDDAF-FONAGRO
MAGA


MSc. Evelyn Mariela Escobar López
Encargada de Contrataciones y Adquisiciones
UDDAF-FONAGRO
MAGA

SICOIN - COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion: 11130012 MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN
Unid. Ejec.: 213 FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD
Unid. Desc: 0

Fecha Elaboración
25 07 2025

No. CUR 1248
No. Original 1248

Tipo Documento Respaldo
COMPROBANTES FISCALES

Clase Documento
FACTURA ELECTRONICA

No.
Serie DD073E94 No. 3864085725

No. Expediente
666

Clase de Registro: COMPROMETIDO

Clase de Gasto: OTROS GASTOS

DPU

RPA

RTO

DEV

IDP

00.00-0000.00-

Banco:

Cuenta Monetaria:

Tipo Registro:

REG

Area De:

GASTOS

Numero Operación
GuateCompras (NOG):

0

Numero
Convenio:

Beneficiario:

60476656

LOPEZ LOPEZ ANGELA MARIANA

AFECTACION PRESUPUESTARIA

| PG | SP | PY | ACT | OBR | REN | UBG | FTE | ORG | CORR | DESCRIPCION DE CUENTAS | MONTO |
|----------------------|----|----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|------------------------------|-----------|
| 13 | 1 | 0 | 1 | 0 | 189 | 101 | 21 | 0 | 0 | OTROS ESTUDIOS Y/O SERVICIOS | 20,000.00 |
| TOTAL PRESUPUESTARIO | | | | | | | | | | | 20,000.00 |
| MONTO IVA | | | | | | | | | | | 0.00 |
| TOTAL | | | | | | | | | | | 20,000.00 |
| TOTAL DEDUCCIONES | | | | | | | | | | | 00.00 |
| LIQUIDO | | | | | | | | | | | 20,000.00 |

SON: VEINTE MIL QUETZALES EXACTOS M.N.

DESCRIPCION: Honorarios por Servicios Profesionales prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de julio de 2025, según el Contrato No.65-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-27-2025 y No.GG-A-28-2025.

DEDUCCIONES

TOTAL DEDUCCIONES

DETALLES DE REFERENCIA

| PG | SP | PY | ACT | OBR | REN | UBG | FTE | ORG | CORR | FTE REF | ORG REF | CORR REF | DESCRIPCION DE CUENTAS | MONTO |
|----------------------|----|----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|---------|---------|----------|------------------------|-------|
| TOTAL CONTRAPARTIDAS | | | | | | | | | | | | | | |

APROBADO

DATOS APROBACIÓN

FIRMA ELECTRONICA: EBX38FVFZ7GZZXX
USUARIO: VCALAN
FECHA: 25/07/2025 14:34:34

DATOS SOLICITUD PAGO

FIRMA ELECTRONICA:
USUARIO:
FECHA:

Lic. José Armando Puentes Pérez
Auxiliar de Contabilidad
UDDAF - FONAGRO
MAGA

Licda. Virginia Isabel Calán Velasco
FIRMA
Encargada de Contabilidad
UDDAF - FONAGRO
MAGA

SISTEMA DE GESTION
Reporte de ejecucion de Gestion
Expresado en Quetzales
Filtros:

PAGINA : 1 de 1
FECHA : 25/07/2025
HORA : 8:36.24
R00819367.rpt

No. Gestión: 61881036

Tipo: COM-RDP

Lugar y Fecha: Guatemala - Guatemala

Institución: 11130012 - 0 - MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

Unidad Compradora: 21295 - FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA-FONAGRO-

NIT: 60476656 - LOPEZ LOPEZ ANGELA MARIANA

Descripción: Honorarios por Servicios Profesionales prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de julio de 2025, según el Contrato No.65-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-27-2025 y No.GG-A-28-2025.

| Renglón | Descripción | Unidad Medida | Centro Costo | Subproducto | Cantidad Adjudicada | Precio | Variación | Subtotal |
|---------|--|------------------------|--------------|--------------|---------------------|-----------|-----------|-----------|
| 189 | Asesor en gestión y desarrollo empresarial - Tipo: Servicio; | Unidad - 1 UnidFONAGRO | | 008-001-0007 | 1.00 | 20,000.00 | 0.00 | 20,000.00 |
| Total: | | | | | | | | 20,000.00 |

| Nº | Fecha | Descripción | Monto | Monto Deducción | Monto Liquido | ESTADO | RTO | RPA | SP | PT |
|-----|-------|-------------|-------|-----------------|---------------|--------|-----|-----|----|----|
| Lic | n | | | | | | | | | |

RESUMEN ESTADO DE CUENTA(REGISTROS GESTIÓN DE EXPEDIENTES - SIGES -)

| Gestión (A) | Reversión Gestión (B) | Liquidación (C) | Reversión Liquidación (D) | Saldo a la Fecha (A-B-C+D) |
|-------------|-----------------------|-----------------|---------------------------|----------------------------|
| 20,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 20,000.00 |


Licda. Heidy Enmilening Alay Arellano
Auxiliar de Contrataciones
UDDAF-FONAGRO
MAGA


MSc. Evelyn Mariela Escobar López
Encargada de Contrataciones y Adquisiciones
UDDAF-FONAGRO
MAGA

Modificación de Publicación NPG

Mensaje de confirmación

La modificación de la publicación NPG ,se ha realizado exitosamente.

28.jul..2025 14:04:58

Publicación de compra sin concurso

Publicación(NPG): E560663773

Descripción: Contrato No. 65-2025 por Servicios Profesional prestados a FONAGRO, correspondiente al período del 1 de abril al 31 de diciembre de 2025, según Resolución de Aprobación No.GG-A-27-2025 y No.GG-A-28-2025.

Modalidad Procedimientos Regulados por el artículo 44 LCE (Casos de Excepción)

Sub Modalidad Contratación de Servicios Técnicos y Profesionales individuales (Art. 44 inciso e)

Nit: 60476656 - LÓPEZ,LÓPEZ,,ANGELA,MARIANA

Monto: Q. 180,000.00

Estatus de la publicación: Publicado

Documentos respaldo:

1 Factura Electrónica en Línea (FEL) DD073E94-3864085725 (Registrada)

Documentos asociados:

1 E560663773@Angela Mariana Lopez Lopez FEL Serie DD073E94 No.3864085725 e Informe de julio.pdf(800 KB)

Si desea imprimir este mensaje, oprima el siguiente botón



Factura Pequeño Contribuyente

ANGELA MARIANA, LÓPEZ LÓPEZ

Nit Emisor: 60476656

ANGELA MARIANA, LOPEZ LOPEZ

COMUNIDAD SAN JUAN OSTUNCALCO 2-35 zona 3, San Juan
Ostuncalco, QUETZALTENANGO

NIT Receptor: 117752649

Nombre Receptor: FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y
MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO-

Dirección comprador: AVENIDA HINCAPIÉ 8-15 ZONA 13

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

DD073E94-E651-44DD-82A7-D37CF5DCB5CD

Serie: DD073E94 Número de DTE: 3864085725

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-jul-2025 15:44:27

Fecha y hora de certificación: 10-jul-2025 15:44:27

Moneda: GTQ

| #No | B/S | Cantidad | Descripción | P. Unitario con IVA (Q) | Descuentos (Q) | Otros Descuentos(Q) | Total (Q) | Impuestos |
|----------|----------|----------|---|-------------------------|----------------|---------------------|-----------|-----------|
| 1 | Servicio | 1 | Honorarios por servicios profesionales prestados al Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria FONAGRO-, Correspondientes al mes de julio de 2025, según contrato No. 65-2025 | 20,000.00 | 0.00 | 0.00 | 20,000.00 | |
| TOTALES: | | | | | 0.00 | 0.00 | 20,000.00 | |

CANCELADO


* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie: DD073E94, Número de DTE: 3864085725 de fecha 31 de julio de 2025; emitida por Angela Mariana López López, ampara el pago por Servicios Profesionales; correspondientes al mes de julio del año 2025, según Contrato Administrativo número 65-2025 y Resolución de Aprobación número GG-A-28-2025. Conste. Guatemala, 31 de julio de 2025.

(f) 
Angela Mariana López López
DPI: 2587 47285 0909

(f) 
MSc. Leopoldo Mateo Chuc
GERENTE GENERAL DE FONAGRO
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN


"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala

CONSTANCIA
CANG-KBD-212-2025

El Infrascrito Secretario de la Junta Directiva del Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala, HACE CONSTAR: Que, de conformidad con el artículo uno de la Ley del Timbre Forense y Timbre Notarial, decreto legislativo número ochenta y dos guion noventa seis (82-96), del Congreso de la República de Guatemala, los Abogados y Notarios cubren un impuesto en su ejercicio profesional por medio de timbres o estampillas denominados según su clase y objeto, Forense y Notarial. Asimismo, el artículo tres de la Ley citada indica la forma y modo en que se pagará dicho impuesto. En virtud de lo anterior, se establece que los Abogados y Notarios no tienen obligación de adherir timbres en las facturas correspondientes a sus honorarios profesionales. En la Ley del Timbre Forense y Timbre Notarial, establece que esta disposición es para los Abogados y Notarios.

Se extiende la presente a solicitud de la Abogada y Notaria Angela Mariana López López, el catorce de mayo de dos mil veinticinco.



Lic. Alberto Luján Villagrán
Secretario Junta Directiva
Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala

Elaborado por: Magda Alvizurez

0 calle 15-46 zona 15, Colonia El Maestro, Edificio de los Colegios Profesionales, Ciudad de Guatemala, C.A.

PBX: (502) 2303-7575 - Email: solicitudes@cang.org.gt

www.cang.org.gt

"El agremiado es primero"

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Periodo: Del 01 al 31 de julio de 2025 /
Nombre: Angela Mariana López López /
Objeto: Asesora de Gerencia /
Tipo de servicios: Profesionales /
Prestados a: Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria - FONAGRO- /
Reporta a: Gerente General /
Contrato No.: 65-2025 /
Plazo del contrato: Del 01 de abril al 31 de diciembre de 2025 /

En cumplimiento de la cláusula décima primera del contrato administrativo número 65-2025, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas

ACTIVIDADES A CARGO (DE CONFORMIDAD CON LOS TDR)

1. Asesorar y apoyar a la Gerencia General en el seguimiento de las instrucciones administrativas, financieras, técnicas, de asuntos logísticos y proyectos giradas por el Consejo Directivo.
2. Asesorar y apoyar a la Gerencia General respecto a la Agenda a conocer en el Consejo Directivo.
3. Asesorar y apoyar a la Gerencia General en el análisis de recopilación y evaluación de informes mensuales de las distintas unidades de FONAGRO.
4. Asesorar e informar a la Gerencia General en el control de avances de los proyectos que son ingresados para financiamiento de FONAGRO.
5. Asesorar a la Gerencia General y darle el seguimiento al monitoreo de compromisos a lo interno y externo de FONAGRO, así como la elaboración de informes.
6. Verificar y dar asesoría en los procesos de las diferentes unidades de FONAGRO.
7. Asesorar y apoyar en la elaboración de la matriz de proyectos (nuevos, en ejecución y en liquidación) con información proporcionada por las diferentes unidades, administrativa, técnica, jurídica y de auditoría, y mantenerla actualizada, con el objeto de agilizar los procesos y tomar las decisiones correspondientes.
8. Asesorar y apoyar a la Gerencia General en reuniones de trabajo a realizarse con el personal de FONAGRO, asesores de otras unidades del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación -MAGA-, y otras organizaciones involucradas en el proceso de ejecución de los proyectos financiados por FONAGRO.

9. Participar en calidad de asesor en reuniones, capacitaciones o comisiones de trabajo representando a FONAGRO, cuando así lo disponga la Gerencia General
10. Asesorar y apoyar a la Gerencia General en el manejo de la información del fideicomiso con el departamento de Comunicación Social del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación -MAGA-
11. Asesorar a las Unidades que conforman FONAGRO en aspectos administrativos, financieros, técnicos, de asuntos logísticos y proyectos.
12. Dar seguimiento a las citaciones y requerimientos de los entes fiscalizadores del Estado para asegurar el manejo adecuado de los intereses de FONAGRO.
13. Asesorar y apoyar a la Gerencia General y Unidades de FONAGRO en los procesos de gestión y liquidación de proyectos y recuperación de cartera.
14. Asesorar a organizaciones legalmente constituidas sobre la metodología de gestión y liquidación de proyectos en FONAGRO.
15. Asesorar y apoyar a la Gerencia General en la elaboración de instrumentos técnicos metodológicos para la recolección, análisis y emisión de información oportuna, que permita la eficiencia de los ejecutores en el uso de los recursos.
16. Asesorar y apoyar a la Gerencia General en el proceso de supervisión y evaluación continua del avance del Plan Operativo Anual -POA-, Plan Anual de Auditoría -PAA- y el Plan Anual de Compras -PAC-.
17. Asesorar y apoyar en la implementación de mecanismos que permitan mejorar los procesos administrativos y operativos de FONAGRO y sus Unidades.
18. Coordinar acciones con otras dependencias del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación -MAGA- y otras instancias gubernamentales a requerimiento de la Gerencia General.
19. Cualquier otra función que le asigne dentro de su competencia la Gerencia General.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS

- ✓ Durante el periodo de julio de 2025 se dio seguimiento a documentos y expedientes ingresados a Gerencia General con el propósito de que logren concluirse tales como: solicitudes de ampliación de plazo de convenio, cambio de beneficiarios de proyectos, verificación y revisión de entrega de informes mensuales de las asociaciones.
- ✓ Se apoyó en la revisión de documentación y agenda para reunión ordinaria y extraordinaria con el Consejo Directivo de Fonagro.

- ✓ Se apoyo en la revisión de informes mensuales de las cooperativas que tiene convenios con FONAGRO, así como verificación de las falencias para su seguimiento.
- ✓ Durante el periodo de julio de 2025 se apoyó a las unidades con las acciones siguientes:
 - Unidad Administrativa. Se dio seguimiento a la revisión de informes, procesos de actas administrativas.
 - Se dio revisión a actas en de las Sesiones Ordinarias y Extraordinarias del Consejo Directivo.
 - Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación UTSE. Se revisaron los Informes Técnicos de Seguimiento ITS de las organizaciones que tiene convenio con Fonagro.
- ✓ Durante el periodo de julio de 2025 se desarrollaron las siguientes reuniones de trabajo:
 - Reunión de Coordinadores y Gerencia General para el seguimiento de procesos administrativos, proyectos y financieros.
 - Reunión con personal de Fonagro relacionado a procesos administrativos.
- ✓ Durante el periodo de julio de 2025 se participó en reuniones con coordinadores y personal de FONAGRO.
- ✓ En el periodo de julio se revisaron resoluciones y actas en las que se requería la firma del Gerente General.
- ✓ Se apoyó a la Gerencia en reuniones para la programacion de cuota.
- ✓ Durante el periodo de julio de 2025 se atendieron requerimientos adicionales de la Gerencia, siendo los siguientes:
 - Revisión de oficios orientados al seguimiento y/o mejora de los procesos institucionales.
 - Revisión de oficios que ingresaron a Gerencia y que requerían respuesta del Gerente General.
 - Seguimiento a los informes mensuales y/o cuatrimestrales presentados por las organizaciones ejecutoras.
 - Revisión de documentos que se remitirían a Coordinaciones de Fonagro.
 - Revisión de documentos financieros en los que se requería firma del Gerente.

- Revisión de expedientes y documentos que requerían la firma del Gerente General.
- Reunión con personas del Ministerio de Trabajo relacionados a procesos en los que FONAGRO es parte.
- Revisión de documentos que emitieron personas nombradas para formar juntas de revisión de documentos.

Licda. Angela Mariana López López
DPI 2587472850909

Vo. Bo.

MSc. Leopoldo Mateo Chuc Sam
GERENTE GENERAL DE FONAGRO
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

